

## HUOLLON TUKI – TEKNINEN PALVELU

Toimit osana huollon organisaatiota ja olet avainroolissa teknikoiden tukena ja huollon työtehtävien organisoinnissa. Autat huoltoteknikoita teknisissä kysymyksissä ja varaosatarpeissa, jotta huoltotyö voidaan suorittaa tehokkaasti. Kommunikoit tarvittaessa suoraan päämiesten kanssa vastausten saamiseksi.

Yrityksen sisäinen huoltokorjaamo kuuluu vastuullesi ja osallistut sekä sisäiseen että ulkoiseen puhelinpalveluun. Takuuraportointi sekä huollon ostolaskujen käsittely on osa työtehtäviäsi. Raportoit tehtävässäsi Teknisen Palvelun Päällikölle ja toimit tarvittaessa hänen varahenkilönään.

### Keskeiset vastualueet:

- Tekninen tuki huoltoteknikoille ja ulkoisille asiakkaille
- Huoltotöiden organisointi ja laskutus
- Sisäisen huoltokorjaamon toiminta
- Puhelinpalvelu

### Tehtävässä menestyminen edellyttää:

- soveltuvaa teknistä koulutusta ja/tai kokemusta
- teknistä ymmärrystä ja oppimiskykyä sekä kykyä hahmottaa laajoja kokonaisuuksia
- asiakaslähtöistä ja positiivista tiimipelaaja-asennetta
- tuloshakuista ja systemaattista toimintatapaa
- asiakaspalveluhenkisyttä sekä erinomaisia organisointi- ja vuorovaikutustaitoja
- kiinnostusta ja kykyä toimia niin rutiinien kanssa kuin vaihtelevassa ympäristössä
- sähköisten työkalujen hallintaa sekä kykyä omaksua IT-järjestelmien käyttö
- sujuvaa suullista ja kirjallista suomen ja englannin kielen taitoa – muu kielitaito katsotaan eduksi

### Tarjoamme sinulle:

- haastavan, mutta monipuolisen ja mielenkiintoisen tehtäväkentän
- alan markkinajohtajan organisaation tuen menestyksellesi
- mahdollisuuden jatkuvaan kouluttautumiseen ja uuden oppimiseen
- hyvät mahdollisuudet kehittyä ammattilaisena ja vaikuttaa työympäristöösi
- ammattitaitoiset ja hyvät työkaverit
- alalla tunnetut ja hyvät päämiehet